

LAPORAN AKTIVITI PUSAT INTERNET 1 MALAYSIA

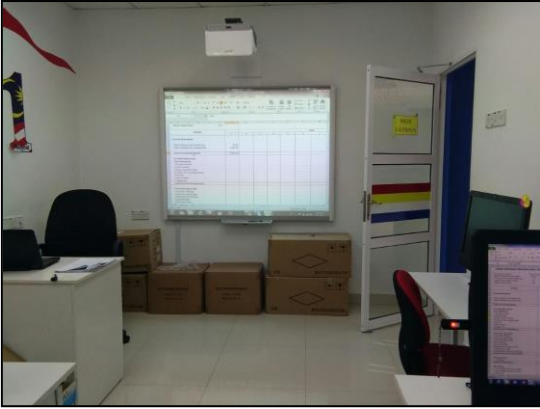

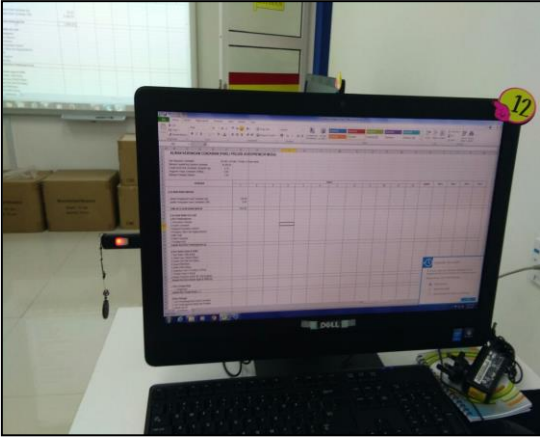
KG. DATO' SRI HAMZAH, KEMAYAN.

**PROGRAM : KELAS MEMBUAT JADUAL ALIRAN TUNAI MENGGUNAKAN
MICROSOFT EXCEL (KEUSAHAWANAN)**

TARIKH : 11.4.2017

MASA : 11.00 AM – 1.00 PM

JENIS	MAKLUMAT	NOTA
NAMA ACARA	Kelas Membuat Jadual Aliran Tunai Menggunakan Microsoft Excel (Keusahawanan)	
TARIKH & MASA	11.4.2017 (11.00 AM – 1.00 PM)	
LOKASI	PIIM Kg. Dato' Sri Hamzah	
TUJUAN	<ul style="list-style-type: none">• Cara membuat jadual dengan lebih kemas• Mengajar cara menggunakan fungsi Formula-Insert Function	
BUTIRAN PENERIMA		
BUTIRAN BERKAITAN DENGAN AKTIVITI	Kelas ini adalah untuk mengajar peserta mengenai cara menggunakan Microsoft Excel untuk membuat jadual aliran tunai	
KEBAIKAN/KELEBIHAN AKTIVITI	Peserta dapat mengetahui cara menggunakan Microsoft Excel untuk membuat jadual aliran tunai & cara memasukkan data serta cara untuk mengemaskini jadual aliran tunai.	
NAMA VIP	Tiada	
NAMA TETAMU DARIPADA AKTIVITI	Tiada	
PERLAKSANAAN AKTIVITI	Tiada	
AKTIVITI SOKONGAN	Tiada	
PESERTA LAIN	Tiada	

KETERANGAN GAMBAR	Aktiviti yang dijalankan semasa kelas dijalankan	
KETERANGAN GAMBAR BESERTA NAMA	  	
TERJEMAHAN	Tiada	
DOKUMEN SOKONGAN	Tiada	

Laporan Bertulis

KELAS ASAS MICROSOFT EXCEL (KEUSAHAWANAN)

Tarikh : 11.4.2017

Masa : 11.00 pagi – 1.00 petang

Tempat : PI1M Kg. Dato' Sri Hamzah

Pada 11 April 2017 yang lalu, seorang usahawan telah datang ke PI1M Kg. Dato' Sri Hamzah untuk belajar membuat jadual aliran tunai untuk projek keusahawanannya. Setelah mempelajari asas menggunakan Microsoft Excel, beliau ingin mengaplikasikan ke dalam jadual aliran tunai. Kelas kali ini adalah untuk mengajar beliau cara untuk membuat jadual yang lebih kemas dan sistematik. Beliau dikehendaki memasukkan semua maklumat yang diperlukan ke dalam jadual tersebut terlebih dahulu. Kemudian, beliau diajar cara menggunakan Formula-Insert Function. Selepas semuanya telah diisi, beliau diajar cara untuk mengemaskini jadual tersebut dan juga beberapa fungsi lain. Hasil daripada kelas ini, beliau dapat membuat jadual aliran tunai yang hampir lengkap. Beliau juga dapat menggunakan jadual aliran tunai tersebut tanpa perlu membuat secara manual yang memerlukan masa yang agak lama untuk menyiapkannya.